

# OFERTA HANDLOWA

SZKOŁA CZARODZIEJÓW VELHOR

(turnus dodatkowy)



**LATO 2020**

24 LUTEGO 2020

## Spis treści

INFORMACJE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH OFERT WYPOCZYNKU .....	3
Informacje dla rodziców korzystających z dofinansowania.....	4
Opieka medyczna.....	5
Opieka wychowawcza i kierownicza.....	5
Wyżywienie.....	5
Specjalne diety.....	5
Zadania dla uczestnika!.....	6
OFERTA SZKOŁY CZARODZIEJÓW .....	7
Program wypoczynku.....	7
Uczestnicy.....	8
Szkoła Czarodziejów.....	8
INFORMACJE O ZAKWATEROWANIU .....	9
Pałac Paulinum w Jeleniej Górze.....	9
TERMINY I AKTUALNE CENY KOLONII .....	10
CENA TRANSPORTU ORGANIZATORA I MIASTA TRANSPORTOWE .....	10

## INFORMACJE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH OFERT WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY SZKOLNEJ

1. **Organizatorem Turystyki**, posiadającym niezbędne uprawnienia do organizacji wycieczek dzieci i młodzieży jest:

**QUBUS Group Sp. z o.o.**  
**40-208 Katowice, ul. Ściągły 10**  
**NIP 954-274-52-73 REGON 243377021 KRS 0000477970**

wpisana do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych  
Marszałka Województwa Śląskiego pod numerem 1016,  
posiadająca gwarancję ubezpieczeniową AXA Towarzystwa Ubezpieczeń i Reasekuracji S.A. w Warszawie,  
Departamentu Ubezpieczeń Turystycznych Oddziału Regionalnego w Katowicach,  
prowadząca działalność turystyczną pod nazwą QUBUS Group Sp. z o.o.

2. **Każda forma wycieczki**, organizowana przez QUBUS Group Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach jest rejestrowana w **Śląskim Kuratorium Oświaty**, a najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem danej formy wycieczki (danego turnusu) zaświadczenie o zarejestrowaniu turnusu jest udostępniane do wglądu dla Rodziców w siedzibie firmy lub przesyłane na życzenie Rodzica mailem na wskazany adres e-mail. Zgłoszenie wycieczki do bazy wycieczki, prowadzonej przez Ministra Edukacji Narodowej, można sprawdzić na stronie internetowej [www.wycieczki.men.gov.pl](http://www.wycieczki.men.gov.pl), wpisując odpowiednie dane dot. organizatora (woj. śląskie, powiat m. Katowice) oraz związane z miejscem wycieczki.
3. Informacje dotyczące **transportu organizatora**: miasta, z których organizowany jest transport na poszczególne formy wycieczki, wpisane są do druku Umowy o świadczenie usług turystycznych. Transport kolejowo-autokarowy, odbywa się pociągami klasy ekonomicznej (klasa 2 z obowiązkową rezerwacją miejsc), oraz autokarami klasy turystycznej. Uczestnicy pierwszego dnia turnusu wyjeżdżają ze wskazanego miejsca transportowego zazwyczaj w godzinach porannych (czasami wczesnoporannych), a wracają z turnusu w godzinach popołudniowych bądź wieczornych. Miejsce oraz godzina zbiórki w danym mieście publikowane są na stronie internetowej programu oraz na [www.quatronum.pl](http://www.quatronum.pl) na 7 dni przed rozpoczęciem turnusu – zawsze w zakładce „Transport”. Informacja zawiera również dane dotyczące środka transportu, trasy przejazdu, godzin wyjazdu, dojazdu do miejsca zakwaterowania, godzin powrotu oraz osoby odpowiedzialnej, z ramienia organizatora, za przeprowadzenie transportu - jej imię, nazwisko oraz numer telefonu. **Transport własny Rodzica**: w dokumencie informujemy również Rodziców, niekorzystających z transportu organizatora, o której należy przywieźć dziecko do zamku w pierwszym dniu wycieczki oraz o której należy dziecko odebrać w ostatnim dniu wycieczki.
4. Informacja dotycząca **rozpoczęcia i zakończenia** każdej formy wycieczki (każdego turnusu): każdy turnus rozpoczyna się obiadem ok godziny 14.00-15.30 w zależności od godziny przybycia na zamek - w pierwszym dniu turnusu, a kończy śniadaniem ok. godziny 8.00 -9.00 w zależności od zaplanowanego transportu powrotnego - w dniu ostatnim, dodatkowo w ostatnim dniu uczestnik, korzystający z transportu organizatora, otrzymuje suchy prowiant na drogę powrotną (w postaci np.: bułki z serem, batonika 0,5l wody mineralnej niegazowanej). Godziny pierwszego i ostatniego posiłku turnusu są publikowane w informacji transportowej na 7 dni przed rozpoczęciem danego turnusu. Przypominamy, że dzień pierwszy i ostatni przeznaczony jest na czynności organizacyjne, a nie właściwy wycieczki.
5. Informacja dotycząca **kontaktu rodzica/prawnego opiekuna z uczestnikiem wycieczki**: rodzic/prawny opiekun może kontaktować się ze swoim dzieckiem (uczestnikiem wycieczki) na telefon komórkowy dziecka w czasie, kiedy uczestnik przebywa w swoim pokoju w czasie ciszy poobiedniej<sup>1</sup> (telefony komórkowe uczestnicy mają obowiązek pozostawiania w pokoju, za wyjątkiem wycieczek). Rodzic/prawny opiekun może kontaktować się ze swoim dzieckiem przez telefon służbowy kierownika turnusu w czasie posiłków, gdy wszyscy uczestnicy są w jednym miejscu. Rodzic/prawny opiekun może zasięgnąć informacji o swoim dziecku wyłącznie od kierownika turnusu o określonych godzinach. Numery telefonów poszczególnych wychowawców nie będą udostępniane. Numer telefonu kierownika turnusu oraz szczegółowe zasady kontaktu będą podane w informacji transportowej, która zostanie opublikowana na 7 dni przed rozpoczęciem danego turnusu – w zakładce „Transport” na stronie programu oraz na [www.quatronum.pl](http://www.quatronum.pl)  
**Niniejsza oferta handlowa stanowi integralną część Umowy o świadczenie usług turystycznych.**

Drogi Rodzicu!

Zanim podpiszesz Umowę, zapoznaj się z ofertą wybranej imprezy turystycznej, przedstaw ją dziecku i upewnij się, że mu się podoba. Następnie przeczytaj dokładnie Ogólne warunki uczestnictwa oraz Regulamin imprez turystycznych i przedyskutuj z dzieckiem punkty, które go dotyczą.

Po podpisaniu Umowy wpłać zadatek w wysokości 300,00 zł, a pozostałą wymagalną kwotę na 30 dni przed turnusem. Pamiętaj o wystaniu Karty Kwalifikacyjnej uczestnika wraz z podpisaną Umową!

Dane do przelewu:

**QUBUS GROUP Sp. z o.o.**  
**40-208 Katowice, ul. Ściągły 10**

**Numer konta bankowego:**  
**ALIOR BANK 11 2490 0005 0000 4600 5848 3177**  
**w tytule: imię i nazwisko uczestnika oraz KOD turnusu**

### Informacje dla rodziców korzystających z dofinansowania

DO WYPOCZYNKU Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH I/LUB INNYCH DOFINANSOWAŃ

1. Organizator Turystyki QUBUS Group Sp. z o. o. z siedzibą w Katowicach wystawia zaświadczenia o udziale dziecka w zorganizowanym wypoczynku, jako że jest uprawnionym przedsiębiorcą do organizowania tego typu imprez turystycznych.
2. Zaświadczenia wydaje się na prośbę Rodzica, przesyłanej mailem na adres [qubus@qubusgroup.com.pl](mailto:qubus@qubusgroup.com.pl). Prośba powinna zawierać **dokładne informacje**, co ma znajdować się na zaświadczeniu (zgodnie z regulaminem zakładowego funduszu świadczeń socjalnych lub innych dokumentów).
3. Organizator wystawia fakturę VAT marża do 21 dni od dnia zakończenia imprezy (zgodnie z punktem 2.9. Ogólnych warunków uczestnictwa w imprezach turystycznych dla dzieci i młodzieży). Na życzenie Rodzica (klienta), organizator wystawia fakturę VAT marża zaliczkową za każdą dokonaną przez Rodzica wpłatę. Życzenie to powinno być przesłane mailem na adres [qubus@qubusgroup.com.pl](mailto:qubus@qubusgroup.com.pl). W przypadku, gdy po zakończeniu imprezy, organizator nie odnotował pełnej zapłaty za daną imprezę turystyczną, wystawia Rodzicowi (klientowi) fakturę VAT marża „do zapłaty”.
4. Wszystkie faktury wystawiane są na Rodzica (klienta) zgodnie z umową o świadczenie usług turystycznych na dane zawarte w polu „dane do faktury” lub (jeśli to pole pozostaje puste) na Rodzica, którego dane zawarte są w umowie (a nie na dane wpłacającego).
5. Organizator wystawia zaświadczenia, faktury zaliczkowe lub jakiegokolwiek inne dokumenty do 21 dni od dnia przyjęcia maila ze stosowną prośbą Rodzica, nie później jednak jak 30 dni po zakończeniu imprezy turystycznej.

## Opieka medyczna

Organizator zawiera umowę z lekarzem na wezwanie w każdej lokalizacji, w której organizuje wypoczynek. Organizator gwarantuje zakup leków, jeśli uczestnik zachoruje na turnusie. Wszyscy uczestnicy objęci są ubezpieczeniem NNW.

## Opieka wychowawcza i kierownicza

Organizator zapewnia wymaganą prawnie opiekę wychowawczą, tj. jeden wychowawca na 15 uczestników (w grupie z dzieckiem poniżej 10 roku życia) lub na 20 uczestników (w grupie, w której wszyscy uczestnicy mają ukończony 10 rok życia). Kadre turnusu tworzą ludzie z pasją i szerokim wachlarzem umiejętności (organizatorskich, muzycznych, tanecznych, magicznych i innych), kadra kierownicza to doświadczeni pedagodzy, często nauczyciele lub nauczyciele akademicy. Wszyscy spełniają formalne wymagania do pełnienia funkcji wychowawcy i kierownika wypoczynku.

## Wyżywienie

W każdym osobodniu uczestnik otrzymuje 3 główne posiłki, tj. śniadanie, obiad (2 dania), kolację. Do obiadu podawany jest dodatkowo deser (w postaci słodkości lub owocu). Podczas posiłków podawane są napoje zimne lub ciepłe (200 ml/osoba). W czasie całego pobytu uczestnicy mogą pobierać wodę mineralną niegazowaną u kierownika wypoczynku (bezpłatnie).

## Specjalne diety

Organizator przyjmuje za dopłatą uczestników wymagających specjalnego żywienia, w szczególności: z dietą wegetariańską, wegańską, bezlaktozową, bezglutenową. Dopłata do specjalnej diety dotyczy wyłącznie obiadów i deserów, gdyż śniadania oraz kolacje podawane są w formie szwedzkiego stołu (zawierającego m.in. chleb bezglutenowy i mleko bez laktozy), w związku z czym każde dziecko może wybrać coś dla siebie. Organizator zobowiązuje rodzica do przesłania druku SPECJALNA DIETA razem z kartą kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku oraz dokonanie opłaty 15,00 zł/dzień (tj. 90,00 zł w przypadku zimowisk oraz 150,00 zł w przypadku turnusów letnich). Niedotrzymanie warunków zwalnia organizatora z obowiązku organizacji specjalnej diety dla uczestnika. UWAGA! Uczestnicy wymagający bardziej specjalistycznej i skomplikowanej formy wyżywienia, mogą zostać zakwalifikowani na wypoczynek, po wcześniejszej konsultacji z organizatorem.

## Warunki uczestnictwa w wycieczce fakultatywnej

Organizator zazwyczaj dla każdego miejsca organizacji wypoczynku przygotowuje ofertę wycieczki fakultatywnej, której szczegóły oraz ceny podane są przy poszczególnych lokalizacjach w dalszej części niniejszej oferty. Aby uczestnik wziął udział w wycieczce fakultatywnej, rodzic powinien zaznaczyć odpowiednie pole w Umowie o świadczenie usług turystycznych oraz dokonać opłaty najpóźniej na 30 dni przed rozpoczęciem turnusu. Po zebraniu informacji od uczestników, kierownik wypoczynku w drugim dniu turnusu informuje, czy zebrana się wystarczająca liczba chętnych, którą organizator określa na minimum 20 osób. Z ewentualnych, wolnych miejsc mogą skorzystać uczestnicy, którzy na miejscu za zgodą rodzica zdecydują o wyjeździe. Wówczas organizator prześle fakturę „do zapłaty” za udział w wycieczce do 21 dni od zakończenia turnusu. Nie ma możliwości uiszczenia opłaty za wycieczkę przez uczestnika na miejscu.

## PROMOCJA!

Obniżona płatność za wycieczkę, przysługuje:

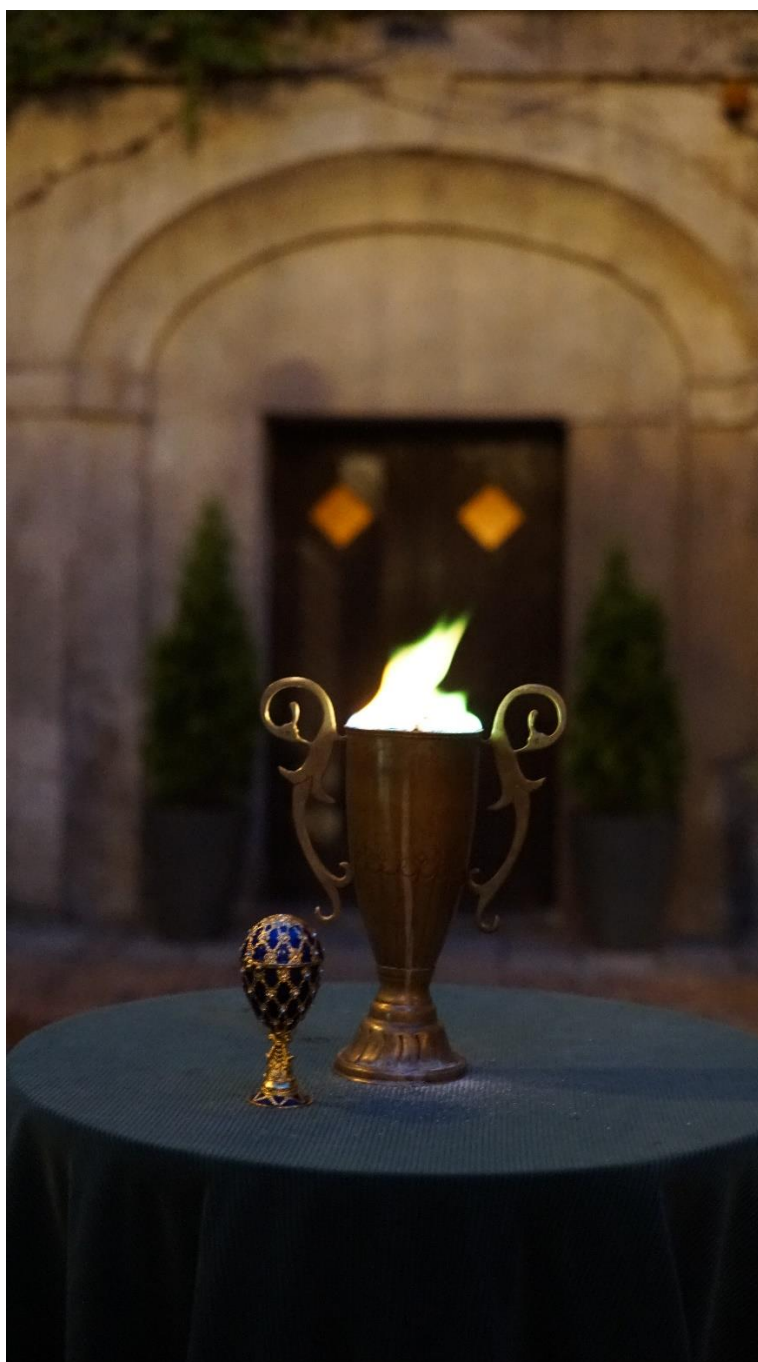
- każdemu dziecku, które jest na wyjeździe z firmą Qubus Group przynajmniej czwarty raz – rabat **50%**;
- każdemu dziecku z rodzeństwa (w przypadku, gdy całe rodzeństwo jest zapisane na wycieczkę) – rabat **50%**;
- kolejne dziecko z rodzeństwa (3 lub kolejne) – koszt **1 zł**;

**PROMOCJE NIE ŁĄCZĄ SIĘ.**

## Zadania dla uczestnika!

Przed wyjazdem na wymarzony program:

1. Odśwież swoją wiedzę na temat ulubionej sagi fantasy;  
(czarodzieje – Harry Potter, tropiciele – Zwiadowcy/Władca Pierścieni, rekruci – Star Wars/Star Trek)!
2. Spakuj dobrze swoją walizkę (zgodnie z zaleceniami zawartymi w „Strefie Rodzica”);
3. Pamiętaj, aby zabrać galowy strój oraz zeszyt;
4. Poproś rodziców o przygotowanie dla Ciebie specjalnego stroju i zapakuj go do walizki (strój - przebranie za Twoją ulubioną postać ze świata fantasy - nieobowiązkowe);
5. Koniecznie zabierz ze sobą dobry nastrój, uśmiech i całą walizkę entuzjazmu!





## OFERTA SZKOŁY CZARODZIEJÓW

### Program wypoczynku

Już w pierwszy wieczór, po uroczystej kolacji, następuje inauguracja semestru Szkoły Czarodziejów, w czasie której uczestnicy otrzymują szaty. Następnie przechodzą do specjalnego, tajemniczego miejsca, gdzie tzw. „Tiara Przydziatu”, przydziela ich do jednego z Domów (Aretes, Lupus, Gravitas bądź Virtus), a Arcymistrz wręcza im haftowane herby. Od tego momentu uczestnicy stają się uczniami Szkoły Czarodziejów - przyszłymi czarodziejami.

Program realizowany w zamku w Rokosowie, Zamku Golubskim, Zamku Królewskim w Niepołomicach, zamku w Rydzynie, pałacu w Wojanowie, zamku w Giżycku.

Zajęcia i imprezy \* realizowane w trakcie wypoczynku \*\* skupione są wokół następujących Wydziałów:

a. Wydział Nauk Stosowanych:

**przedmioty:** zielarstwo i ziołolecznictwo (nauka o ziołach i ich wpływie na zdrowie człowieka), kryptografia i kryptoanaliza (nauka kodowania i dekodowania wiadomości za pomocą szyfrów), Obrona Przed Czarną Magią (nauka podstawowych umiejętności z zakresu pierwszej pomocy), warsztaty kreatywności (kształtowanie umiejętności wolnego, nieograniczonego myślenia), eksperymenty i doświadczenia (wybrane elementy z dziedziny fizyki i chemii).



b. Wydział Umiejętności Nadzwyczajnych:

**przedmioty:** wróżbiarstwo, czyli sztuka przepowiadania przyszłości i odkrywania tajemnic przeszłości (symulacja wróżenia różnymi technikami), studnia zaklęć (nauka zaklęć stosowanych w książkach o przygodach Harry'ego Pottera - po zajęciach istnieje możliwość dołączenia do Klubu Pojedyneków), historia magii i Magów (wybrane elementy z historii magii zaczerpnięte z różnych kręgów cywilizacyjnych), Potęga Run (nauka kreślenia Run i ich znaczenie), różdkoznawstwo (wiedza dot. rodzajów różdżek, ich znaczenia oraz budowy), galeria talizmanów (wybrane elementy z wiedzy o talizmanach, amuletach - rodzaje, historia, znaczenie), stworzenia, których nie spotyka się na co dzień (nauka o smokach i innych magicznych stworzeniach).

**imprezy:** Quiz Wiedzy o Świecie Harry'ego Pottera , zabawa fabularyzowana oparta o główny epizod danego semestru , zwiedzanie połączone z legendami zamku.

c. Wydział Rozrywki Niekonwencjonalnej:

**przedmioty:** Quidditch (sportowa gra czarodziejów, której zasady oparte są o grę znaną z przygód Harry'ego Pottera) / Quatro (sportowa gra czarodziejów z autorskimi zasadami członków Rady Quatronum), rytm i ekspresja (nauka tańców różnych stylów tanecznych), szachy (nauka gry oraz podstawowych strategii, "Świat Czarodziejów" (karciana gra logiczno-strategiczna), gry i zabawy plebejskie (różne aktywności ruchowe na świeżym powietrzu), fabryka głosu (nauka podstaw emisji głosu, technik recytacji oraz wybranych piosenek).

**imprezy:** Turniej Quidditcha / Quatro, DanceFeast (wielki turniej umiejętności tanecznych), Turniej Oczaruj Mnie Głosem OMG (wielki turniej wokalny), wieczorne i/lub nocne misje indywidualne i grupowe (rozgrywanie dodatkowych wątków fabularnych w postaci poszukiwania i rozwiązywania zagadek, zdobywania artefaktów itd. oraz typu escape room).



\* - Drodzy Rodzice! Zajęcia i imprezy na naszych turnusach realizowane są z wielkim rozmachem i wykorzystaniem nowatorskich i aktywizujących metod. Podkreślić należy, iż nasi wychowawcy są zaznajamiani z podstawą programową poszczególnych poziomów edukacji, dzięki czemu przygotowują zajęcia tak, aby na każdym kształtowane były kluczowe kompetencje, np. czytanie ze zrozumieniem, myślenie matematyczne i naukowe, umiejętność wyszukiwania, selekcjonowania i analizowania informacji, czy umiejętność pracy zespołowej. W czasie zajęć wykorzystujemy nowoczesne technologie (Internet, rzutnik multimedialny, syntezytor mowy itp.), a każdy uczestnik ma do dyspozycji kredki, mazaki, nożyczki, kleje, kartki, bibułę i wszelkie inne niezbędne przedmioty. Poprzez staranne dobraną tematykę, ciekawą i rzeczywiście odpowiednią dla fascynatów świata fantasy, trudne i skomplikowane procesy nauczania i uczenia się, przebiegając w miłej atmosferze, w zdecydowanej większości kończą się sukcesem dydaktycznym.

\*\* - w czasie wypoczynku realizowanych jest minimum 11 z 22 wymienionych przedmiotów i 5 z 10 imprez wieczornych w zależności od kadry danego turnusu i zainteresowań oraz predyspozycji uczestników (z podpunktów 1-3).

## Uczestnicy

### Szkoła Czarodziejów

Dla kogo dedykowany jest program?

1. W proponowanej formie wypoczynku może wziąć udział każdy, kto ukończył 8 rok życia, jest samodzielny (samodzielne dbanie o higienę osobistą, jedzenie oraz ubieranie się) i nie ukończył 18 roku życia.
2. Dodatkowo, aby zostać czarodziejem, należy spełniać wymagania zawarte w Ogólnych warunkach udziału oraz Regulaminie imprez turystycznych, organizowanych przez QUBUS Group Sp. z o.o. Największym atutem jednak jest bycie fanem przygód Harry'ego Pottera i chęć przeżycia podobnych przygód jak w książkach J. K. Rowling i ich ekranizacjach.

### Dla każdego, czyli co uczestnik otrzymuje w trakcie trwania wypoczynku

Uczestnik otrzymuje w pakiecie: szatę czarodzieja szytą na miarę, koszulkę z kolorowym nadrukiem, różdżkę drewnianą, herb domu Szkoły Czarodziejów, świadectwo ukończenia Szkoły Czarodziejów.



## INFORMACJE O ZAKWATEROWANIU

### Pałac Paulinum w Jeleniej Górze



1. Realizowane programy: Szkoła Czarodziejów Velhor.
2. Płożenie pałacu...  
*Pałac Paulinum, ul. Nowowiejska 62, 58-500 Jelenia Góra, zwany Perłą Jeleniej Góry wzniesiony w XIX w. na szczycie parkowego wzgórza niemal w centrum miasta. Neorenesansowa rezydencja myśliwska, kusi Gości wykwintną restauracją, salami konferencyjnymi, stylowymi pokojami i historycznymi apartamentami.*
3. Pokoje i łazienki dla uczestników.  
Uczestnicy mieszkają w pokojach 2-6 osobowych znajdujących się w pałacu. Pokoje samodzielne lub łączone - typu studio. W każdym pokoju lub studio znajduje się łazienka. Pokoje wyposażone w łóżka (w tym łóżka turystyczne tzw. „dostawki” oraz wersalki), szafę, stolik, krzeselko, gniazdko elektryczne. W każdym pokoju znajduje się łazienka. O miejscu zakwaterowania decyduje kierownik wypoczynku.
4. Sale i miejsca do dyspozycji uczestników.  
Do dyspozycji uczestników jest sześć sal konferencyjnych oraz olbrzymi park na wzgórzu pałacowym. W czasie wypoczynku uczestnicy korzystają z wyżej wymienionych miejsc, sal i pomieszczeń w trakcie realizacji programu wypoczynku pod opieką wychowawców.

#### INFORMACJA DOT. WYCIECZKI FAKULTATYWNEJ

1. Wycieczka do **Podziemnego Miasta Osówka w Głuszycy**.
2. Świadczenie, które obejmuje zakres umowy z zaznaczonym udziałem w wycieczce fakultatywnej:
  - a. Transport na trasie Pałac Paulinum – Głuszycza – Pałac Paulinum.
  - b. Opieka kierownika wycieczki oraz wychowawców.
  - c. Bilet wstępu na wybraną trasę edukacyjną z przewodnikiem w kompleksie Osówka.
3. Wycieczka rozpoczyna się po śniadaniu, po którym uczestnicy otrzymują suchy prowiant zamiast obiadu, a wracają około godziny 18:00 na obiadokolację;
4. Cena wycieczki fakultatywnej 150 zł;

#### TERMINY ORGANIZACJI KOLONII W PAŁACU PAULINUM oraz MIASTA TRANSPORTOWE

06.07.2020 – 17.07.2020

Transport organizatora z miast: Gdańsk Główny, Warszawa Centralna, Szczecin Główny, Katowice, Wrocław Główny, Rzeszów Główny, Poznań Główny

AKTUALNE CENY znajdują się w cenniku na ostatniej stronie niniejszej oferty.

## TERMINY I AKTUALNE CENY KOLONII

MIEJSCE	PROGRAM	TERMIN	KOD	CENA
Pałac Paulinum w Jeleniej Górze (dolnośląskie)	Szkoła Czarodziejów Velhor	06.07.2020 – 17.08.2020	LSCPA2	2370,00 zł

## CENA TRANSPORTU ORGANIZATORA I MIASTA TRANSPORTOWE

### „TAM” i „POWRÓT” WYNOSI 200,00 ZŁ

Transport organizatora z miast:

Gdańsk Główny, Warszawa Centralna, Szczecin Główny, Katowice, Wrocław Główny, Poznań Główny.

Transport łączony, kolejowo-autokarowy - pociągi klasy ekonomicznej z obowiązkową rezerwacją miejsc (klasa 2) oraz autokary klasy turystycznej.

